

A Magyar Családterápiás Egyesület

Alapszabályának a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 12. § (1) bekezdése, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben foglalt követelmények szerint elhatározták a **Magyar Családterápiás Egyesület** elnevezésű társadalmi szervezet létrehozását. A Magyar Családterápiás Egyesület alapításának ideje: **1993.05.26.** A Fővárosi Bíróságon bejegyzett száma: **5238.** A Magyar Családterápiás Egyesület Közgyűlése 2011. április 9-én, Szegeden az alábbi módosított alapszabályt fogadta el.

I. A TÁRSADALMI SZERVEZET ADATAI

1. A Társadalmi szervezet neve: **Magyar Családterápiás Egyesület**
2. A Társadalmi szervezet angol neve: **Hungarian Family Therapy Association**
3. A Társadalmi szervezet rövidített neve: **MCSE**
4. A Társadalmi szervezet székhelye: **1114 (irányítószám) Budapest (város) Kosztolányi Dezső tér 10. (hsz.) II. emelet. 10.ajtó**
5. A Társadalmi szervezet jogállása: önálló jogi személyként működő szervezet.
6. A Társadalmi szervezet az European Family Therapy Association (EFTA), alapelveinek megfelelően biztosítja tagjai családterapeuta tevékenységének szakmai és etikai színvonalát.

II. ÁLALÁNOS SZABÁLYOK

1. A Társadalmi szervezet biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen.
2. A Társadalmi szervezet céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet a Társadalmi szervezet fő tevékenysége. A Társadalmi szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységekre fordítja. Amennyiben a Társadalmi szervezet befektetési tevékenységet végezne, a Társadalmi szervezet Közgyűlése köteles befektetési szabályzatot készíteni és elfogadni.
3. A Társadalmi szervezet bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
4. A Társadalmi szervezet ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint a Társadalmi szervezet célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
5. A Társadalmi szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

III. AZ EGYESÜLET CÉLJA

A fent leírtakon túl a Magyar Családterápiás Egyesület (a továbbiakban: Társadalmi szervezet) olyan önkéntes társadalmi szervezet, amely tevékenységét elsősorban az alábbi feladatok megoldásával fejtí ki.

1. Az önsegítı formában létrehozott társadalmi szervezet általános célja, a családterápiás munka szakmai és etikai felügyelete, az elmélet és gyakorlat tudományos kutatása, a családterapeuta, családkonzultáns, család pszichoterapeuta képzés, továbbképzés, oktatás biztosítása.
2. A társadalmi szervezet a családot olyan mőködı egységként kezeli, amelyben bármely családtag problémája az egész családi rendszer megértésével, családtagok bevonásával és aktív együttmőködésével oldható meg.
3. A társadalmi szervezet egyik fı feladata, hogy tevékenységével elısegítse a különbözı mentálhigiénés és gyógyító intézmények szakembereinek egységesebb terápiás szemléletét, célja, hogy elısegítse a családterápiás szemlélet terjedését és fejlődését.
4. Az egységes szemlélet terjesztése és gyakorlati munka hatékonyságának növelése érdekében tanfolyamokat, továbbképzéseket, tudományos összejöveteleket szervez, tagjai rendszeresen és szervezett formában családkonzultációs, családterápiás és családsegítı tevékenységet végeznek, tanácsokat ad a család- és gyermekvédelmi, valamint szociális és egészségügyi kérdésekben, kapcsolatot tart a hasonló célú külföldi szervezetekkel.
5. A társadalmi szervezet kezdeményez, és aktív együttmőködést folytat oktatási és közmővelődési, szociális és egészségügyi intézményekkel, valamint az egyházak képviselıivel. Az Egyesület a kapcsolatok kialakítása, illetve az együttmőködés során semmilyen intézménnyel, vagy bármilyen egyházzal, vagy más szervezettel sem kerülhet kizárólagos, vagy alárendelt viszonyba.
6. A fenti feladatok tükrében a társadalmi szervezet:
 - a) tagjait érintı szakmai kérdésekben véleményt alkot, javaslatokat tesz állami vagy társadalmi szervezeteknek, intézményeknek,
 - b) támogat minden olyan társadalmi-, vagy tudományos kezdeményezést, mozgalmat, amely segíti a családi együttélést és fejleszti a család és környezetének kapcsolatát, összhangban a társadalmi szervezet alapszabályával,
 - c) tagjai számára állandó információcserét, idıszakos továbbképzéseket és kölcsönös tanulási lehetıséget biztosít,
 - d) külföldön is méltóképpen képviseli tagjai által a hazai családterápiás szakembergárda tekintélyének emelését, megóvását, érdekeit, kezdeményezi, elısegíti a külföldi társintézmények, szakmai szervezetek és hazai szakmegfelelık kapcsolatteremtését, azokat létrejöttjüket követően gondosan ápolja,
 - e) támogat és szervez minden olyan tevékenységet, egyéni vagy csoportos kezdeményezést, amely alapszabálya szellemével összeegyeztethetı és a társadalmi szervezeti alapítási célokkal egyezik.
7. Fontos feladata még a társadalmi szervezetnek, hogy a Magyarországon lévı családterápiás szervezetek szakmai irányítását, koordinálását végezze.
8. A Társadalmi szervezet besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.
9. A Társadalmi szervezet által végzendı közhasznú tevékenység az 1997. évi CLVI. tv. 26. § c) bekezdése alapján:
 - a) egészségmegórzés, betegségmegelızés, pszichoterápiás gyógyító-egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
 - b) szociális tevékenység, családsegítés, idıskorúak gondozása,
 - c) tudományos tevékenység, kutatás,
 - d) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.

10. A társadalmi szervezet működése nyilvános. Közhasznú szolgáltatásait tagjain kívül is bárki igénybe veheti. Tevékenységéről a Családterápiás Hírmondó c. szaklapjában, a honlapján, illetve kör emailben tagjai részére rendszeresen tájékoztatást nyújt.

IV. A TÁRSADALMI SZERVEZETI TAGSÁGI VISZONY

1. A Társadalmi szervezet tagja lehet az a magyar állampolgár, vagy külföldi személy, aki a Magyar Családterápiás Egyesület képzési feltételeinek eleget tett, vagy igazoltan elkezdte képzését, és tagsági kérelmét kiképzője támogatja. A tagok felvételi kérelmét a Vezetőség, szavazza meg; a felvételt kérő jelöltek a Társadalmi szervezet célkitűzéseit elfogadják. Az a jelölt, aki külföldön szerzett családterápiás képesítést, kérelmét a Tanulmányi Bizottsághoz nyújthatja be, a Bizottság javaslata alapján kérelméről a Vezetőség dönt.

2. A Társadalmi szervezeti tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) tiszteletbeli tagság,
- c) pártoló tagság.

3. A Társadalmi szervezet rendes tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban a Társadalmi szervezet alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

4. A Társadalmi szervezet tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A belépési nyilatkozatot a Társadalmi szervezet Titkárságára kell benyújtani. A kérelmet a titkár terjeszti a Vezetőség elé, és a Társadalmi szervezet rendes tagjává választásról a Vezetőség egyszerű szótöbbséggel dönt.

5. A Társadalmi szervezet tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogukat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

6. A Társadalmi szervezet tagjai szekciók, műhelyek szerint tovább szerveződhetnek a vezetőség jóváhagyásával, a szerveződések módját írásban kell a vezetőség elé terjeszteni.

7. A Társadalmi szervezet rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek a Társadalmi szervezet Közgyűlésén,
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely Társadalmi szervezeti tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni a Társadalmi szervezet rendezvényein;
- e) igénybe vehetik a Társadalmi szervezet által nyújtott kedvezményeket;
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak
- g) aktívan közreműködhet az egyesületi munkában.

8. A Társadalmi szervezet rendes tagjának kötelezései:

- a) köteles megtartani az Alapszabály és a Társadalmi szervezet egyéb szabályzatainak rendelkezéseit, illetőleg a Társadalmi szervezet szerveinek határozatait,
- b) köteles teljesíteni a Társadalmi szervezet tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni a Társadalmi szervezet célkitűzéseinek megvalósítását,
- c) köteles a tagdíjat késedelem nélkül befizetni,
- d) a saját szakmai munkájának ön- és szervezett továbbképzéssel mindig magasabb minőségű végzésére törekszik,
- e) szigorúan betartja a segítő munkára vonatkozó erkölcsi és etikai szabályokat,
- f) a társadalmi szervezet tisztségviselővé történt megválasztása után – személyi adatok és személyiségi jogok körében - titoktartás terheli.

9. A Társadalmi szervezet tiszteletbeli tagja lehet – a Vezetőség felkérése alapján – az a személy, aki a családterápia, a családokkal való foglalkozás területén a Társadalmi szervezet érdekében végzett kimagasló tevékenységével a Társadalmi szervezet célkitűzéseit támogatja, segíti, erkölcsi megbecsülését emeli.

Tiszteletbeli tag részt vesz az Egyesület Közgyűlésein tanácskozási joggal. Részt vehetnek az Egyesület rendezvényein. A Tiszteletbeli tagok tisztségre nem választhatók, szavazati és választási joggal sem rendelkeznek.

A tiszteletbeli tag felvételéről első fokon a Vezetőség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

10. A Társadalmi szervezet pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet (Ptk. 685. §), aki, illetőleg amely az alapszabályban rögzített célkitűzéseket elfogadja, továbbá készségét fejezi ki a Társadalmi szervezet tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

Pártoló tag részt vesz az Egyesület Közgyűlésein tanácskozási joggal. A jogi személyiségű pártoló tagok tagsági jogait kijelölt képviselőjük (1 fő) útján gyakorolják, akiről rendelkezni kell az Elnökség felé. Részt vehetnek az Egyesület rendezvényein, igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat. A pártoló tagok tisztségre nem választhatók, szavazati és választási joggal sem rendelkeznek. A pártoló tagok kötelezettsége, hogy a vállalt támogatási kötelezettségüket a vállalásnak megfelelő határidőben és módon teljesítsék.

Pártoló tag felvételéről első fokon a Vezetőség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

11. A tagsági viszony megszüntethető:

- a) a tag kilépésével, amelyet a Vezetőséghez kell írásban bejelenteni;
- b) a vezetőség kétharmados többséggel kizárhatja azt a tagot, aki az alapszabályban meghatározott kötelezettségeit vétkesen megszegi, vagy egyéb a Társadalmi szervezet céljaival ellentétes magatartást tanúsít, vagy megsérti a családterápia folytatására vonatkozó szakmai, erkölcsi, vagy etikai normákat. A tagság fenti körülmény miatti megszűnéséről az Vezetőség határozatot hoz. A kizárás alá vont tagot az eljárás megindításáról írásban értesíteni kell, biztosítva számára a védekezési lehetőséget. Az Vezetőség határozata ellen jogorvoslatért a Közgyűléshez fordulhat.
- c) törölhető a tag, ha tagdíjfizetési kötelezettségének az esedékességtől számítva hat (6) hónapon belül a fizetési felszólítás ellenére nem tesz eleget. A tagsági jogviszony megszüntetésének lehetőségét is tartalmazó felszólítást 5 hónap nemfizetés követően lehet a tagnak megküldeni. A kitűzött 30 napos határidő eltelte után, a tagsági viszonyt megszüntető vezetőségi határozattal.

12. A tagsági viszony megszűnik

- a) a tag halálával
- b) a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével

V. A TÁRSADALMI SZERVEZET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. A Társadalmi szervezet szervei

1/A. A Társadalmi szervezet testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Vezetőség,
- c) Etikai Bizottság
- d) Tanulmányi Bizottság
- e) Ellenőrző Bizottság

1/B. A Társadalmi szervezet tisztségviselői:

- a) elnök
- b) titkár
- c) tanulmányi - képzési felelős
- d) külügyi kapcsolatok felelőse
- e) tudományos és kutatási felelős
- f) pénztáros
- g) etikai bizottsági tagok
- h) ellenőrző bizottsági tagok

2. A Közgyűlés

1. A Közgyűlés a tagok összessége, a Társadalmi szervezet legfelsőbb szerve. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt. A közgyűlésen a pártoló és tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal rendelkeznek.

2. A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést a Társadalmi szervezet évente egyszer tart. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Fővárosi Bíróság elrendeli.

3. A Közgyűlést a vezetőség indítványára a titkár írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Közgyűlés ülései nyilvánosak. Az Elnök zárt ülés rendelhet el, amennyiben az ülés témája adatvédelmi, vagy személyiségi jogot érint, illetve orvosi titoktartás alá esik. Az alapszabály módosításához, az Egyesület felosztásának kimondásához, más társadalmi szervezettel történő egyesüléshez, a közhasznúsági jelentés elfogadásához, valamint a rendes tag kizárásához a jelenlévő és szavazati joggal rendelkező tagok 2/3-ának szavazata szükséges. A tisztségviselőket a közgyűlés titkos szavazással választja meg.

4. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%+1 fő jelen van. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott közgyűlés határozatképtelen, úgy a megismételt közgyűlést - az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, leghamarabb ezen határozatképtelen közgyűlés berekesztését követő negyed óra múlva vagy legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal (napirendi pontokkal) új Közgyűlést kell kitűzni, amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.

5. A Közgyűlésen az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén a titkár, illetve az egyesület elnöke által felkért levezető elnök elnököl.

6. A Közgyűlésen olyan indítványok tárgyalhatók, amelyek a Közgyűlés előtt legalább egy hónappal a Társadalmi szervezet titkárához beérkeztek.

7. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlésen az elnök által Kettő, azaz 2 felkért a közgyűlésen folyamatosan ott lévő tag hitelesít.

8. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a feltett indítvány elvetésre kerül. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

9. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Társadalmi szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

10. Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a Társadalmi szervezet Közgyűlésének vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

11. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12. A Közgyűlés, Vezetőség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell a Társadalmi szervezet iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését a Társadalmi szervezet titkára látja el.

13. A Közgyűlés, Vezetőség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint a Társadalmi szervezet székhelyén kifüggeszti, vagy a honlapján megjeleníti

14. A Társadalmi szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Társadalmi szervezet székhelyén – a Társadalmi szervezet képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

15. A Társadalmi szervezet internetes honlapján, valamint a Családterápiás Hírmondó című szaklapján keresztül nyilvánosságra hozza a Társadalmi szervezet szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai – pénzügyi beszámolót. A Társadalmi szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

16. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) megválasztja a Társadalmi szervezet vezető testületeit: a Vezetőséget, valamint tisztségviselőit: az elnököt, titkárt, pénztárost, vezetőségi tagokat, az ellenőrző bizottságot, etikai bizottságot
- b) határoz az Vezetőség által előterjesztett fontos, a Társadalmi szervezetet érintő ügyekben, és kialakítja a Társadalmi szervezet álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Vezetőség köteles képviselni;
- c) jóváhagyja vagy módosítja az alapszabályt, illetve a működési szabályzatot, valamint a Társadalmi szervezet egyéb szabályzatait;
- d) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét;
- e) elbírálja a Vezetőség kizárását kimondó határozata ellen benyújtott fellebbezést;
- f) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- g) a Vezetőség javaslata alapján dönt a tiszteletbeli tagságra jelölt személyek megválasztása ügyében;

h) elfogadja az ügyintéző szerv a Vezetőség által készített éves beszámolóját. A Társadalmi szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A Társadalmi szervezet éves beszámolójának jóváhagyása, a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévet követő év 150. napjáig a Közgyűlés egyhangú döntése alapján történik;

i) éves költségvetés megállapítása;

j) egyesülés más társadalmi szervezettel, valamint a feloszlás kimondása;

k) a tisztségviselők visszahívása - amennyiben magatartásukban olyan eset válik ismertté, mely méltatlanná teszi őket a tisztségviselői feladatok ellátására - és lemondásuk elfogadása.

17. A közgyűlésen minden rendes tagnak 1 szavazata van.

18. Az elfogadott éves beszámoló és közhasznúsági jelentés egy-egy példányát a Társaság székhelyén letétbe kell helyezni. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

VI. VEZETŐSÉG

1. A Társadalmi szervezet operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a Vezetőség látja el. A Vezetőség tagjai az elnök, a titkár, tanulmányi és képzési felelős, külföldi kapcsolatok felelőse, tudományos és kutatási felelős, pénztáros. Az Etikai bizottság és az Ellenőrző Bizottság elnöke meghívható a vezetőségi ülésekre. A Vezetőségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

2. A vezetőség tagjait a Közgyűlés a Jelölő Bizottság által jelöltek közül titkos szavazással választja meg, megbízatásuk 3 évre szól. A mandátum lejártá után a Vezetőség és a bizottságok tagjai ezen tisztségekre egy alkalommal újra megválaszthatók. A pénztáros lemondásig, illetve visszavonásig vezetőségi tag maradhat.

3. A Vezetőség feladatai a Közgyűlés határozatainak végrehajtása, és a kapcsolattartás más szakmai-társadalmi szervezetekkel. A Vezetőség feladatai közé tartozik minden olyan döntés, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

4. A Vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Társadalmi szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

5. Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a Vezetőség vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

6. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7. A Vezetőség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. A Vezetőség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc (8) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A vezetőségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult vezetőségi tagoknak legalább 50%-a+1 fő tag jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az előterjesztést el kell utasítani, vagy újra tárgyalás után benyújtani. A Vezetőség ülései nyilvánosak.

8. Bármely vezetőségi tag kezdeményezésére a vezetőség zárt ülés tartását rendelheti el, ha az ülés témája személyiségi vagy adatvédelmi jogot illetve orvosi titoktartásnak minősülő esetet érint. A vezetőség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni a közgyűlési jegyzőkönyvnek megfelelő tartalommal. A vezetőség saját ügyrendje szerint működik, amely nem lehet ellentétes az alapszabállyal. A vezetőség tevékenységéről a közgyűlésnek köteles beszámolni.

9. A vezetőség meghatározott feladatok ellátására eseti bizottságokat is alakíthat.

10. A vezetőség dönt a tagsági viszonyok törléséről, valamint javaslatot tesz a közgyűlésnek a kizárásról és a tiszteletbeli tagsági viszony keletkezéséről és megszüntetéséről is. A vezetőség dönt a pártoló tagokkal kötendő megállapodásokról is.

11. Az Egyesület alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

12. A Vezetőség feladatai:

- ellátja a Társadalmi szervezet operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat;
- A Társadalmi szervezetet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- a tagsági viszonyt megszüntető vezetőségi határozatot hoz;
- javaslatot dolgoz ki a tiszteletbeli tagságra jelölt személy megválasztására.
- az éves program beterjesztése, költségvetés elkészítése, valamint az éves beszámoló és közhasznúsági jelentés összeállítása
- a közgyűlés előkészítése
- az Egyesület vagyonának kezelése

13. A Vezetőség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. A Vezetőség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja a Társadalmi szervezet tagjait.

14. Vezetőség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon a Társadalmi szervezet Közgyűlése jár el. A kizárás okai:

- a tag tevékenységével vagy magatartásával a Társadalmi szervezet céljainak megvalósulását veszélyezteti,
- a tagdíjbefizetés 6 hónapos elmulasztása esetén a felszólítás után kitűzött 30 napos határidő eltelte után.

15. A vezetőség tagjainak a feladatköre a következő:

Elnök:

- a) a vezetőségi ülések előkészítése, összehívása és levezetése,
- b) konferenciák és más rendezvények szervezése,
- c) a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- d) a Társadalmi szervezet működésének irányítása,
- e) utalványozási jog gyakorlása a titkárral együttesen,

- f) képviseli a Társadalmi szervezetet,
- a vezetőségi üléseken hozott határozatok nyilvántartása, végrehajtásának figyelemmel kísérése,
 - a közgyűlési beszámoló elkészítése,
 - kapcsolattartás más szakmai egyesületekkel, szervezetekkel, intézményekkel,
 - a munkáltatói jogok gyakorlása az egyesület alkalmazottai felett,
 - a társadalmi szervezet képviselője.

Titkár:

- a) képviseli a Társadalmi szervezetet,
 - b) a vezetőség elnökének konzultánsaként működik,
 - c) a vezetőség elnökének akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy a vezetőség ülését,
 - d) a vezetőség elnökének távollétében a vezetőségi ülések levezetése,
 - e) tájékoztatja a tagokat a Társadalmi szervezet munkájáról,
 - f) a titkár előkészíti a vezetőség üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli.
- a közgyűlés összehívásának előkészítése
- közreműködés az éves beszámoló elkészítésében
 - a közgyűlésen hozott határozatok nyilvántartása, végrehajtásuk figyelemmel kísérése
 - a társadalmi szervezet tagságának nyilvántartása
 - a társadalmi szervezeti Hírmondó szerkesztése
 - a Társadalmi szervezet tagjainak rendszeres tájékoztatása
 - a társadalmi szervezet adminisztrációjának felügyelete és ellenőrzése

Tanulmányi és képzési felelős:

- a) a társadalmi szervezet Tanulmányi Bizottságának vezetése
- b) a tanulmányi bizottsági ülések előkészítése, összehívása, levezetése
- c) a tanulmányi bizottsági üléseken hozott határozatok nyilvántartása, végrehajtásuk figyelemmel kísérése
- d) kapcsolattartás oktatási intézményekkel, valamint a kiképző családterapeutákkal
- e) a társadalmi szervezet által szervezett képzések nyilvántartása
- f) a társadalmi szervezet által szervezett vizsgák előkészítése, szakmai felügyelete
- g) társadalmi szervezet képzési rendjének felügyelete

Külföldi kapcsolatok felelőse:

- a) a társadalmi szervezet külföldi kapcsolatainak szervezése
- b) kapcsolattartás a családterapeuták európai- (EFTA) és világ- (IFTA) szövetségeivel
- c) kapcsolattartás a külföldi szakmai folyóiratok szerkesztőségeivel
- d) a tájékoztatás külföldi konferenciákról

Tudományos és kutatási felelős:

A társadalmi szervezet tudományos programjainak összeállítása, a MCSE vándorgyűléseire, a társadalmi szervezet által támogatott hazai és külföldi konferenciákra beadott absztraktjainak szakmai véleményezése.

A társadalmi szervezet által kezdeményezett, vagy annak a nevében induló kutatások szakmai véleményezése.

Pénztáros:

Társadalmi szervezet pénzügyeinek nyilvántartása.
A közgyűlési pénzügyi beszámoló elkészítése.

VII. A TÁRSADALMI SZERVEZET TISZTSÉGVISELŐI

1. A Társadalmi szervezet tisztségviselői: a Vezetőség összes tagjai, (az elnök, a titkárt, a tanulmányi és képzési felelős, a pénztáros), az Ellenőrző Bizottság, az Etikai Bizottság és az Eseti Bizottságok tagjai.
2. A tisztségviselőket a Közgyűlés választja

VIII. BIZOTTSÁGOK

A Magyar Családterápiás Egyesület legfelsőbb szerve a Közgyűlés állandó és eseti bizottságokat hozhat létre.

Állandó bizottságok

1. A Magyar Családterápiás Egyesület elnevezésű társadalmi szervezet állandó bizottsága:
 - a) Etikai Bizottság egy elnökből és két tagból áll
 - b) Ellenőrző Bizottság

Eseti bizottságok

2. A közgyűlés a Vezetőség javaslatára meghatározott feladat ellátására, közgyűlés előkészítésére, adott ügy meghatározott ideig történő intézésére ideiglenes, vagy bármely kérdés megvizsgálására vizsgáló bizottságot alakíthat.
3. A Vezetőség tagjainak sorából bármely kérdés megvizsgálására, vagy bármely ügy előkészítésére eseti bizottságot hozhat létre. A Vezetőség által létrehozott eseti bizottságok vezetői az Elnök kérésére eljárásuk bármely szakaszában kötelesek tevékenységükről az Elnököt tájékoztatni.
4. A Magyar Családterápiás Egyesület elnevezésű társadalmi szervezet tisztségviselői feladataik megoldására tanácsadó bizottságokat hozhatnak létre. A tanácsadó bizottságok vezetői maguk a tisztségviselők. A tanácsadó bizottságok létrehozásáról az vezetőséget tájékoztatni kell. A tanácsadó bizottságok önálló döntési jogkörrel nem ruházhatók fel. Ezen bizottságok tagjai minden olyan iratba betekinthetnek, illetve minden olyan felvilágosítást megkérhetnek, amely irat megtekintésére vagy felvilágosítás megkérésére az őket létrehozó tisztségviselőnek joga van.
5. Az eseti, vizsgáló, eseti, illetve tanácsadó bizottság (a továbbiakban együtt: eseti bizottság) működésének szabályaira az állandó bizottságra vonatkozó szabályokat megfelelően kell alkalmazni.

A bizottságokra vonatkozó közös szabályok

6. A bizottság létszámát a közgyűlés határozza meg akként, hogy abban páratlan számú, de legalább 3, azaz Három tag legyen.
7. A bizottságok testületként járnak el, hatáskörüket a bizottsági ülésen gyakorolják.
8. Valamennyi bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

9. Az ülést annak megkezdése előtt legalább nyolc nappal a napirend, a hely és az időpont megjelölésével írásban kell összehívni. Rendkívüli esetben az ülés nyolc (8) napon belülre is összehívható. Írásban közöltnek kell tekinteni az elektronikus levélben vagy faxon küldött értesítést is.
10. A bizottságot az elnök, akadályoztatása esetén két bizottsági tag együttesen hívja össze.
11. Az ülésre az ülés témájával összefüggő kérdésekben illetékes személyeket tanácskozási joggal meg lehet hívni.
12. Bármely bizottsági tag, írásban az ok és cél egyidejű megjelölése mellett kérheti a bizottság összehívását. Az elnök ilyen esetben köteles a bizottság ülését az írásbeli kérelem benyújtásától számított tizenöt napon belüli időpontra összehívni.
13. Ha az elnök az ilyen kérelemnek a hozzá érkezéstől számított öt napon belül nem tesz eleget, úgy az ülést bármelyik bizottsági tag közvetlenül hívhatja össze.
14. A bizottság ülésének előkészítése a bizottság elnökének a feladata.
15. A bizottsági ülés levezető elnöke a bizottság elnöke, vagy távollétében a bizottság korelnök tagja. Ha a bizottság elnöke vagy korelnök tagja nincs jelen valamely bizottsági ülésen, a jelenlévő bizottsági tagok maguk közül választják meg az ülés levezető elnökét.
16. A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak fele, de legalább 2 azaz Kettő tagja jelen van.
17. A bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az ülés elnökének szavazata dönt.
18. A bizottsági üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni.
19. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- a) az ülés helyét, idejét és azt, hogy összehívása szabályszerű volt-e,
 - b) a résztvevők nevét,
 - c) a hozzászólások lényegét és az egyes napirendi pontokról hozott határozatokat,
 - d) a határozatok elleni esetleges tiltakozásokat.
20. A határozati javaslat ellen való szavazás és a szavazástól való tartózkodás önmagában nem jelent tiltakozást, a tiltakozásra kifejezetten utalni kell.
21. Bármely tag kérésére szó szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni.
22. A jegyzőkönyvet a bizottsági ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá. A bizottsági ülés jegyzőkönyvét az összes bizottsági tagnak függetlenül attól, hogy az ülésen részt vettek-e meg kell küldeni az ülést követő tíz napon belül.
23. Ha azt az ügy sürgőssége indokolja, a bizottság bizottsági ülés megtartása nélkül is határozhat. Az ülésen kívül javasolt határozat tervezetét írásban kell a tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban, a tervezet kézhezvételétől számított 3, azaz Három napon belül adják meg. A szavazás eredményéről és a határozatról, valamint annak keltéről a tagokat az utolsó szavazat beérkezését követő 8, azaz Nyolc napon belül a bizottság elnöke írásban tájékoztatja. Ha bármelyik bizottsági tag kéri, a bizottság ülését a határozat-tervezet megtárgyalására össze kell hívni. Írásban közöltnek kell tekinteni az elektronikus levélben vagy faxon küldött értesítést, határozat-tervezetet és szavazatot is.
24. Bizottság elnöke elrendelheti a bizottsági ülés videokonferencia-, telefonkonferencia-technológia vagy más távközlés technikai eszköz alkalmazásával történő megtartását. Ebben az esetben az ülés lefolytatására és az ülésen történtek rögzítésére a 23. pontban írtakat kell megfelelően alkalmazni.
25. A bizottságok tagjai a családterapeuta hivatást betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. A bizottságok tagjait ebben a minőségben tudomásukra jutott tények és adatok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

26. A bizottságok a Közgyűlésnek beszámolnak, a Vezetőséget pedig tájékoztatják a működésükről.
27. A bizottságok működésük rendjét (ügyrend) az Alapszabályban írt rendelkezések keretei között maguk határozzák meg, amelyet a Vezetőség határozattal hagy jóvá.

Az egyes bizottságokra vonatkozó külön szabályok

1. Az etikai bizottság a közgyűlés által 3 évre választott elnökből és az elnök javaslata alapján a közgyűlés által megválasztott további tagokból áll.
2. A bizottság a Vezetőség által jóváhagyott ügyrend szerint működik.
3. Az etikai bizottság kidolgozza és rendszeresen korszerűsíti az etikai kódexet a vezetőség határozatainak megfelelően.
4. Felügyelő Bizottság létrehozásáról a törvényeknek megfelelően dönt az egyesület.

ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

1. A Társaság felügyelő szerve az Ellenőrző Bizottság, amely 3 főből áll. Az Ellenőrző Bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatók. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli juttatásokat,
 - d) az a-c pontban meghatározott személyek hozzátartozója,
 - e) a közhasznú szervezetekről szóló törvény 9 § 1 bekezdésében foglaltak alapján ki van zárva.
3. Az Ellenőrző Bizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.
4. Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik.
5. Az Ellenőrző Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult Társaság működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, felvilágosítást kérni a Társaság Közgyűlésétől; a Társaság könyveibe és irataiba betekinteni, azokat megvizsgálhatja. A jogszabálysértés vagy mulasztás esetén köteles a Közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni.
6. Az Ellenőrző Bizottság ülései nyilvánosak üléseiről sorszámozott jegyzőkönyv készül, határozatait is sorszámozza.

IX. A TÁRSADALMI SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA

1. A Társadalmi szervezet vagyoni eszközei

A Társadalmi szervezet bevételei:

- tagdíjak,
- pártoló tagok juttatásai,
- a Társaság rendezvényeinek bevételei,
- egyéb befizetések, felajánlások,
- képzési bevételek,
- pályázatok.

A Társaság rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

2. A Társadalmi szervezet pénzeszközeinek felhasználása

A Társadalmi szervezet pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót a titkár terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Kifizetések két utalványozásra jogosult vezetőségi tag együttes aláírása alapján teljesíthetők.

3. A Társadalmi szervezet tartozásaiért saját vagyonával felel.

A Társadalmi szervezet megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. A Társadalmi szervezet megszűnik, amennyiben a Közgyűlés 2/3-os többséggel kimondja a feloszlást vagy más társadalmi szervezettel való egyesülést. A Társadalmi szervezet megszűnik akkor is, ha a Bíróság feloszlátja, vagy a megszűnését megállapítja.

4. A Társadalmi szervezet gazdálkodása

a) A Társadalmi szervezet a jogszabályok keretei között az alapszabályban foglalt célok megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik. Kizárólag másodlagos jelleggel vállalkozási tevékenységet is folytathat, a mennyiben a Társadalmi szervezet közhasznú céljait nem veszélyezteti. A gazdálkodás és a vállalkozás során elért eredmény nem osztható fel, a nyereség kizárólag a Társadalmi szervezet célok szerinti tevékenységre fordítható.

b) A szervezet befektetési tevékenységet a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

c) Amennyiben a szervezet éves árbevétele meghaladja az 5.000.000 Ft-ot, az alapítók az elnökségtől (vezetőségtől) elkülönült felügyelő szervezetet (ellenőrző bizottság) hoznak létre.

d) A Társadalmi szervezeti célok szerinti tevékenység személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében a Társadalmi szervezet pályázatokat nyújt be, támogatásokat vesz igénybe, adományokat gyűjt, adományokat ajánl fel olyan szervezeteknek, amelyek tevékenységükkel a Társadalmi szervezeti célokat is szolgálják.

e) A támogatásokért a Társadalmi szervezet ellenszolgáltatást nem ígér, és nem nyújt.

f) A Társadalmi szervezet működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a naptári év könyveinek lezárását követően december 31-i fordulónappal az egyszeres könyvvitel rendszerében egyszerűsített beszámolót kell készíteni. Az egyszerűsített beszámoló mérlegből és eredmény-levezetésből áll.

g) A könyvvizetés során elkülönítetten kell kimutatni a tevékenység célja és a tagok szándéka megvalósítása érdekében felmerült, valamint a vállalkozási, illetve a közhasznú egyéb cél szerinti és a vállalkozással kapcsolatos bevételeket és költségeket.

h) A beszámolót és a működéssel kapcsolatos iratokat a Társadalmi szervezet székhelyén, munkanapokon és munkaidőben bárki megtekintheti. A beszámoló legfontosabb adatait a honlapon nyilvánosságra kell hozni.

i) A pártoló tagokkal a Társadalmi szervezet befizetett hozzájárulásokról a Társadalmi szervezet szerződést köt. Ez a szerződés tartalmazza, hogyan rendelkezik a pártoló tag a hozzájárulás felhasználásáról, illetve, hogy a pártoló tag a Társadalmi szervezet megszűnése esetén a Társadalmi szervezeti vagyon arányos részére igényt tart-e.

j) A Társadalmi szervezet bankszámlát vezet. A bankszámla feletti rendelkezés joga az elnököt és a titkárt illeti meg.

k) A pénztáros a Társadalmi szervezet házipénztárában készpénzt tarthat, A házipénztárban tartott készpénz maximális összegéről az elnök dönt.

l) A Társadalmi szervezeti tagok saját vagyonukkal nem felelnek a Társadalmi szervezeti tartozásokért.

m) A Társadalmi szervezet érdekében jelentős tevékenységet kifejtő személyeket tiszteletdíjban részesítheti.

X. A TÁRSADALMI SZERVEZET FELÜGYELETE

1. A Társaság működése felett a törvényességi felügyeletet – az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 14. § (1) bekezdése alapján – az ügyészség gyakorolja.

XI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ezt az alapszabályt a Társaság Közgyűlése 2011. április 9-én fogadta el.

1. Határozatok és nyilvánosság

- a) A testületi szervek döntéseit a szervezet ügyintéző szerve nyilvántartja a Határozatok Tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét.
- b) Az elnök gondoskodik a szervezet döntéseinek érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon.
- c) A testületi szervek döntéseit a honlapon hozza nyilvánosságra.
- d) A szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez, a szervezet székhelyén előre egyeztetett időpontban.
- e) A szervezet működésének módjáról, szolgáltatási igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről időszaki kiadványaiban és a Családterápiás Hírmondó című szaklapjában tájékoztatja a nyilvánosságot.

2. Összeférhetlenségi szabályok

A szervezet tisztségviselői kijelölésénél figyelembe veszi a Khtv. 8. és 9. §-ban írott összeférhetlenségi szabályokat.

A vezető szerv (testületi szerv) határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b./ pont) élettársa a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3. A Társadalmi szervezet megszűnése

- a) A Társadalmi szervezet megszűnik, ha
 - a feloszlását, vagy más társadalmi szervezettel való egyesülését a Közgyűlés kimondja,
 - az arra jogosult szerv feloszlata, illetőleg megszűnését megállapítja
- b) Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – vagyonáról az Elnökség döntése szerint kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata. Ha az Egyesület feloszlattal szűnik meg, vagy megszűnését állapították meg, és a vagyon hova fordításáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni. A feloszlás esetén, közgyűlés döntése során figyelembe kell vevye, hogy a Társadalmi szervezet vagyonát azok az intézmények kapják meg, amelyeknek dolgozói a Társadalmi szervezetben rendes tagok és abban aktív tevékenységet fejtettek.

c) Az alapszabály rendelkezései a bírósági nyilvántartásba vételtől kezdődően érvényesek. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve, az 1989. évi. II. tv. valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI tv. rendelkezései, az irányadóak.

Ez az alapszabály a Társadalmi szervezet 2011.év április hó 9. napján módosított alapszabálynak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege.

Szeged, 2011. április hó 9. nap.

Társaság elnöke

Társaság titkára

PH.